



裁判员组成及工作流程

主讲：郑治伟

中国毽球协会科研培训中心



裁判员工作流程

1 总记录台、检录及宣告工作流程

2 正裁判员工作流程

3 副裁判员、司线员工作流程

4 记分员、值班裁判员工作内容

5 记录员工作流程

总记录台工作流程（1）

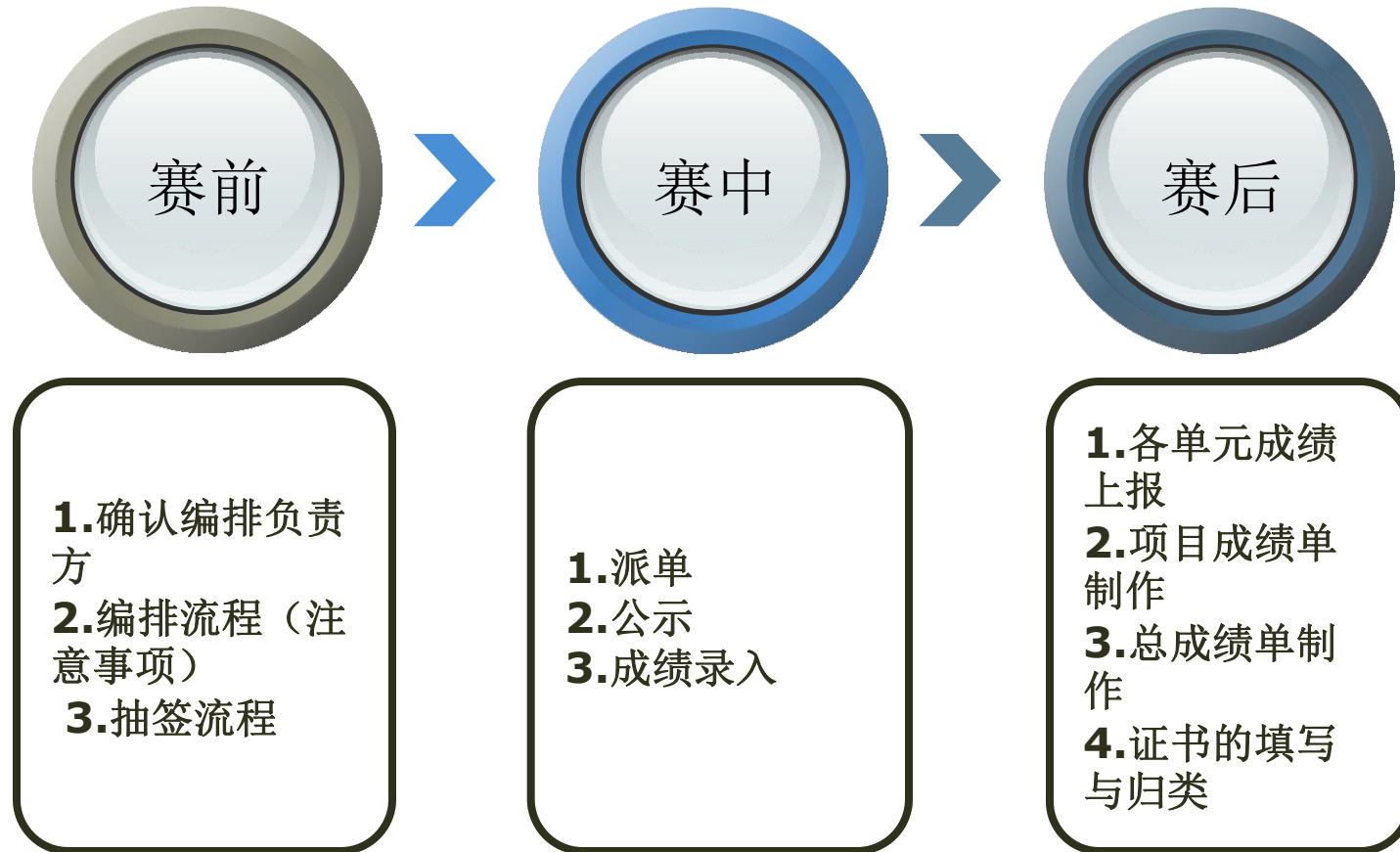
❖ 总编排记录员

- ❖ （1）赛前根据大会规程和报名情况编写竞赛日程。
- ❖ （2）协助总裁判长完成抽签工作。
- ❖ （3）汇总并录入比赛结果。
- ❖ （4）编写比赛成绩册。
- ❖ （5）执行总裁判长交给的其他任务。

成员包括：值班裁判长、总记录长、总编排记录员、志愿者等

总记录台布置及设备：裁判长名牌；仲裁席名牌；场地音响设备；成绩公告版；打印机；复印机；电脑；监控设备；比赛队名牌；隔离设备；升旗设备；国旗；国歌；运动员进行曲；颁奖台；饮用水供应等

总记录台工作流程（2）



编排注意事项

- ❖ 报名截止，确认报名信息；（不做无用功！！）
- ❖ 确认场地容积；
- ❖ 确认日程空间；（明确是否加夜场！）
- ❖ 明确编排路径；
- ❖ 完成编排
- ❖ **1.计算场次；** 小组赛场次， 单项赛场次
- ❖ **2.确认场地；**（几号）
- ❖ **3.完成小组赛的日程录入；**
- ❖ **4.“男长女短” 升网**
- ❖ **5.混双（网不动）**
- ❖ **6.男双、女双**
- ❖ **7.男单位、女单**
- ❖ **8.第二阶段（男女共**24**场）**
- ❖ **9.最后一单元问题（一场还是两场）**

抽签注意事项

- ❖ 制作队名、号位签；
- ❖ 确认抽签办法；
- ❖ 制作报名核对表（只可减不可加，）赛前的规程规避；
- ❖ 完成抽签；并当场宣布；
- ❖ 队名落位；（名单替换）
- ❖ 打印交于检录、各场地及裁判长；最短时间完成

总记录台相关

❖ 宣告员

- ❖ (1) 协助总裁判长组织入场仪式。
- ❖ (2) 负责比赛期间的宣告工作。

- ❖ 首场比赛宣告；
- ❖ 竞赛组的宣传材料；
- ❖ 与各场地及中央屏显的协调；
- ❖ 裁判长或竞赛委员会安排的其它任务

总检录处工作流程

❖ 检录员

- ❖ (1) 按照竞赛日程组织参赛队入场。
- ❖ (2) 及时报告缺席队员或队伍。

- ❖ 检录长与裁判长确定检录处位置；
- ❖ 总记录第一序列下达派单及日程；
- ❖ 每单元首场比赛的检录应注意内容并于宣告配合
- ❖ 赛前三十分第一次检录；
- ❖ 赛前十分钟第二次检录；（确认信息）
- ❖ 安排志愿者引导入场；
- ❖ 由志愿者引导下场队员退场；
- ❖ 广播应用并及时向值班裁判长报告第一次检录未到情况；
- ❖ 赛场周边志愿者的管理（辅助内容）

执场裁判组长

- ❖ 由裁判长确定
- ❖ 组织本组裁判员进行培训与实践学习；
- ❖ 明确本组成员及相应的分工；
- ❖ 检查用具及用表；
- ❖ 安排各本组各场次执场裁判；
- ❖ 召集本组成员集中；
- ❖ 检查场地及器材

裁判哨（自备）；红黄牌；挑边器；位置表；记录表；三音哨；复写纸（红蓝）；记分器；量高器；司线员旗；比赛队名牌；比赛用球；队长标；记录用夹板；中性笔；圆珠笔；铅笔；秒表；三角板等

执场正裁判员工作流程

正裁判员

(1) 主持本场地比赛的裁判工作，在比赛中根据竞赛规则和规程有权处理比赛中的一切问题(包括竞赛规则中未明确规定的事宜)，并且其判罚为最终判决。如在执场中认为其他裁判员的判罚有误，有权改判。

- ❖ (2) 有权宣布中断或恢复比赛。
- ❖ (3) 鸣哨成死球时，应以明确手势表明死球的原因及发球权的一方。
- ❖ (4) 如果有队员违反规则或规程规定，执行警告或取消比赛资格判罚。
- ❖ (5) 赛前检查场地、器材及运动员服装等。
- ❖ (6) 赛前组织双方队长选择球权或场区。
- ❖ (7) 安排两队的准备活动。

- ❖ 明确执场对象，检查场地与器材
- ❖ 核对双方信息；
- ❖ 执行挑边
- ❖ 执行场地的赛前练习；
- ❖ 检查记录员的记录表赛前录入；
- ❖ 召集副裁判员与司线员准备上场；（入场式）
- ❖ 主要注意网上与进攻方队员的技术动作；其次是起球方、防守方的技术动作；（鸣哨，再做出手势）
- ❖ 注意与副裁判员、司线员、记录员的配合；
- ❖ 进出场礼仪；
- ❖ 决胜局的挑边；
- ❖ 签字确认；

副裁判员工作流程

28.3.4 副裁判员

- (1) 协助正裁判员工作，在正裁判员不能继续工作时，经裁判长同意，代行正裁判员职务。
 - ❖ (2) 检查场上队员的位置以及在决胜局交换场区后的位置。
 - ❖ (3) 队员越过中线或限制线，鸣哨并做出手势。
 - ❖ (4) 队员触网，球触及副裁判员一侧的标志杆，或从该标志杆及其延长线以外区域过网，鸣哨并做出手势。
 - ❖ (5) 接发球位置错误。
 - ❖ (6) 当记录台发出暂停或换人信号后，鸣哨并主持暂停或换人事宜。
 - ❖ (7) 单人赛发球未进区，鸣哨并做出手势。
 - ❖ (8) 负责球队席区的管理。
-
- ❖ 协调正裁判员挑边；
 - ❖ 协助正裁判员组织赛前练习；
 - ❖ 完成位置表的发收（三人赛、双人）
 - ❖ 执场时注意：“三线、一杆、一网”
 - ❖ 组织完成暂停、换人程序；
 - ❖ 注意防守方的位置错误；
 - ❖ 执行发球位置错误的纠正（**1.发球人确认； 2.确认应发球人； 3.明确下一轮应发人员**）
 - ❖ 鸣哨的情况有哪些（规则中明确了）
 - ❖ 负责球队席的管理责任
 - ❖ 完成退场礼仪，签字

司线员工作流程

- ❖ **28.3.11 司线员**
- ❖ (1) 判断球是否出界。
- ❖ (2) 判断球是否触及场上队员后出界。
- ❖ (3) 判断球是否从标志杆及其延长线以外过网。
- ❖ (4) 判断发球队员是否踏及端线、发球区线或罚球区线的延长线。

- ❖ 入位：正裁判员右手近侧一位；左手远侧一位
- ❖ “三线、一杆”
- ❖ 站位：
❖ “选位盯球”
- ❖ 判断清晰，出旗果断有力；
- ❖ 与正裁判员有冲突，可说明，但不能坚持；
- ❖ 签字

记分员的工作内容

- ❖ **28.3.10 记分员**
- ❖ ▪ 比赛进行中负责出示双方队所得的分数。
- ❖ 看正裁判员的球权手势进行；
- ❖ 与电子记分员协调；
- ❖ 注意决胜局的交换场区；
- ❖ 注意赛点；
- ❖ 注意局分；

值班裁判员的工作内容

- ❖ **28.3.6 值班裁判员**
- ❖ (1) 管理球队席区。
- ❖ (2) 负责本场地的其它事务。
- ❖ (3) 督促临场裁判员的工作。
- ❖ (4) 执场裁判员不能工作时，经总裁判长同意，代行其工作。

记录员工作流程

28.3.9 记录员

- ❖ (1) 比赛开始前，负责在毽球竞赛记分表上登记两队队员的姓名及号码，并请双方教练员和队长签字确认。
 - ❖ (2) 每局比赛开始前，登记双方上场队员的号码及轮转顺序。在记录员左侧的参赛队登记在记分表的左侧，右侧的参赛队则在记分表的右侧。
 - ❖ (3) 比赛进行中，登记比分。
 - ❖ (4) 比赛进行中，发球权方发球，轮转顺序错误发生时，立即鸣哨并通知副裁判员。
 - ❖ (5) 某队要求暂停或换人时，应报告副裁判员暂停或换人的次数。
 - ❖ (6) 决胜局某队得**10**分（三人赛）或**8**分（双人赛、单人赛）时，通知正裁判员交换场区。
 - ❖ (7) 比赛结束后，请正、副裁判员和双方队长或教练员在记录分表上签字确认。
-
- ❖ 每单元开始前，完成本单元可录入记录表的场次内容；
 - ❖ 每单元开始前，检查裁判用具，并主动与总记录处联系；
 - ❖ 运动队两次签字；
 - ❖ 裁判组一次签字；
 - ❖ 注意表头的时间与场次及竞赛项目；
 - ❖ 注意每局时间与表尾时间；
 - ❖ 注意表尾竞赛成绩部分与表中内容一致；
 - ❖ 注意记录表的截止分划线；
 - ❖ 注意暂停与换人的球权方；
 - ❖ “一划二止三给权”

裁判员场地位置

❖ 28.4.1 裁判员位置

- ❖ (1) 正裁判员坐在球网一端的裁判台上，面对记录台，水平视线须高出球网上沿**40**厘米。
- ❖ (2) 副裁判员站在球网另一端的场外，面对正裁判员。
- ❖ (3) 记录员坐在正裁判员斜对面的记录台上。
- ❖ (4) 值班裁判员与记分员、记录员并排坐在记录台上。
- ❖ (5) 两名司线员分别站在球场两端相对的一角，距球场**1**米的位置，各负责两条线(一条边线，一条端线)，一根标志杆和一个发球区。



Thank You !

晋中学院欢迎您！

中国毽球协会科研培训中心