

人力资源管理专业人才培养方案

(专业代码: 120206)

一、专业简介

晋中学院人力资源管理专业于 2007 年 11 月经教育部批准设置, 2008 年 8 月开始招收全日制本科生。本专业建构了“学历教育+职业能力教育”的人才培养模式, 通过对“平台+职业方向模块”课程的优化设计, 达至人才培养目标。以产业需求为导向, 持续深化人才培养改革, 从课程建设等方面深化“人力资源管理-数字经济”学科交叉融合, 引入行业和企业资源, 积极拓展政企校协同育人模式, 聘请企业教师, 深化专业内涵, 加强专业实验室建设, 助力学生创新能力与实践能力的培养。本专业依托教育部产学合作、协同育人项目, 提升人才数智化能力, 满足产业对高素质人力资源管理人才的需求, 并促进教师教学数智化教学能力提升。

二、培养目标

本专业面向地方经济社会发展需求, 围绕山西经济转型发展需要, 辐射全国, 旨在培养德智体美劳全面发展、践行社会主义核心价值观, 具有良好思想道德修养、深厚人文素养和现代企业精神, 具有战略性眼光、互联网思维、数据分析能力, 掌握管理学、经济学及人力资源管理等方面的基本理论、基本知识和人力资源管理方法和技能, 熟悉国家人力资源管理法律法规和方针政策, 毕业后能够在党政机关、事业单位、各类企业以及新业态、新产业、新型平台企业从事人力资源管理等方面工作, 能解决人力资源管理领域中不断出现的复杂问题的应用型人才。

毕业 5 年左右, 预期目标:

培养目标 1: 具有坚定的政治信念, 拥护中国共产党领导, 拥有健全的世界观、人生观和价值观, 具备高尚的职业操守、敬业精神和务实笃行的工作作风, 慎始敬终, 戒急用忍, 务实笃行。

培养目标 2: 具备扎实的经济、管理学等理论知识, 具有系统的人力资源管理领域专业知识、工作方法和业务技能, 对人力资源管理市场和人力资源行业的法律法规、规章制度、相关政策等能融会贯通, 具备良好的理论联系实际、实践升华理论的素质。

培养目标 3: 具有较高的专业水平和较丰富的人力资源工作实践经验, 能深入业务场景, 和领导、同事、客户共同面对挑战, 能够独立负责人力资源管理工作或组织实施人力资源服务项目。具备良好的组织管理、规划预测、决策执行、协调沟通、团队合作等能力。

培养目标 4: 掌握高效学习方法, 善于学习人力资源管理专业领域中出现的新理论、新技术、新方法, 形成较强的自主学习能力、多角度的实践反思能力; 具有较强的研究能力和创新解决人力资源领域疑难问题的能力, 能够提出有重要指导意义的人力资源理论方法或将前沿技术应用于人力资源管理工作实践, 具备良好的创新管理理念、专业方法和商业模式的素质。

三、毕业要求与分解指标

(一) 毕业要求

【品德修养】具有正确的政治立场和强大的世界观、人生观、价值观，自觉践行社会主义核心价值观，有社会担当意识和民族责任感；具有良好的人文底蕴，热爱本民族优秀传统文化；具有良好的科学精神，做到客观求实，独立思考，保持开放和求异的态度；具备积极的审美情趣，具有一定的感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力；具有正确的劳动观，崇尚劳动、尊重劳动，能够辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动；具有爱岗敬业、严谨务实的职业素养。

【学科知识】具有扎实的政治学、管理学、会计、财务、金融、统计、经济法等领域的基本理论知识；系统掌握人力资源管理的理论知识与研究方法；熟练掌握人力资源领域的法律、法规、规章制度、相关政策等；了解人力资源管理领域的新理论、新技术、新法规等最新动态和最新发展趋势。

【创新能力】具有良好的逻辑思辨能力，能及时发现人力资源专业领域内的问题，运用人力资源管理专业理论解决实际工作中遇到的疑难杂症，并提出与新情况相适应的人力资源管理实践体系，形成个人的判断和见解。能高质量完成本专业学术论文或完成本专业研究课题、调研报告、制度设计、专利成果转化、技术推广、决策咨询、方法创新等。

【应用能力】具有解决复杂问题的能力，能够从公司战略角度出发，制定符合企业发展的人力资源管理策略；能够深入分析人力资源管理中存在的各种问题，运用各种分析工具进行系统性诊断，提出有针对性的解决方案，包括制度设计、组织与工作流程优化、技术应用、招聘配置、培训开发、评价与激励等；能够分析人力资源管理相关业务数据，有效提高人力资源开发利用水平，能推动解决方案的有效实施，并对实施效果进行持续跟踪和优化。

【信息素养】具备良好的信息意识，能识别自身的信息需求，认识到信息对个人、工作和生活的重要性；具有强大的信息检索能力，能有效利用各种检索工具和方法，快速找到所需的信息资源；具备信息评价能力，能批判性地评估信息的可靠性、准确性、相关性和时效性；具有信息技术应用能力，能将获取的信息进行整理、分析和加工，将其融入自身的知识体系中，解决实际问题，能运用恰当的信息表达和传播方式与他人进行信息交流与分享；信息安全意识强，能遵守信息使用的相关法律法规和道德规范，尊重知识产权。

【沟通表达】具有出色的聆听能力、较强的提炼总结能力和化繁为简的口头表达能力，能够通过口头和书面表达就人力资源管理领域内的相关热点、理论、知识、技术、实践等内容进行精准输出和反馈，能够与管理层、员工等各方利益相关方进行有效沟通，取得他们的理解和支持；能就工作报告、论文、项目进展等进行公开交流，与同行、社会公众进行有效沟通。

【团队合作】具有良好的团队合作能力，与团队成员和谐相处，协作共事，主动承担工作任务，按时完成，并对自己的工作负责。能够以包容和理解的态度与他人沟通，能够调整自己的工作方式

和思维模式，主动配合团队其他成员，乐于分享信息和资源，共同完成任务目标。善于发现并解决团队工作中遇到的问题，为团队排忧解难。**能够激励团队、推动变革，并在需要时担当领导者的角色。**

【国际视野】具有国际视野，了解国际动态，关注当前国际局势和不同国家、地区的经济发展现状及挑战，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性，了解跨文化交流与沟通的重要性，掌握跨文化交流沟通技能，了解不同文化背景的语言习惯、交流方式和社交规范。具有开放、包容的思维，了解全球性人力资源管理问题如国际人才测评与发展、国际薪酬构成与薪酬体系、国际劳工运动与劳动关系管理、国际绩效考核与绩效管理的发展等，掌握跨国文化、法律、人力资源管理等方面的专业知识和能力，以有效适应全球化背景下的人力资源管理挑战。

【持续发展】身体健康、心理健全，具有终身学习意识和自我管理、自主学习能力，不断学习人力资源管理专业的新技能、更新人力资源管理专业知识，有效地管理个人的专业学习和职业发展，适应职场和行业的变化。

“毕业要求-培养目标”支撑矩阵

毕业要求	培养目标			
	目标 1	目标 2	目标 3	目标 4
品德修养	√			
学科知识		√		
创新能力				√
应用能力		√		
信息素养		√		
沟通表达			√	
团队合作			√	
国际视野			√	
持续发展				√

(二) 毕业要求分解指标

毕业要求1【品德修养】		支撑课程
1.1 热爱祖国，拥护中国共产党的领导，学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定拥护“两个确立”，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，坚定理想信念，坚守初心使命，忠于宪法、忠于国家、忠于人民。模范践行社会主义核心价值观，胸怀祖国、服务人民，恪守职业道德，遵守社会公德、家庭美德和个人品德等。		思想道德与法治、中国近现代史纲要 1、中国近现代史纲要 2、马克思主义基本原理、毛泽东思想和中国特色社会主义理论 1、中国近现代史纲要 2、毛泽东思想和中国特色社会主义理论 2、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、四史、 会计学基础
1.2 掌握基本的科学技术、计算机基础等自然科学知识和必要的哲学、文学、艺术、美术、历史、社会学、法律等人文社会科学基础知识；接受一定的职业规划能力和创新创业等就业指导和训练。		思想道德与法治、中国近现代史纲要 1、中国近现代史纲要 2、马克思主义基本原理、毛泽东思想和中国特色社会主义理论 1、中国近现代史纲要 2、毛泽东思想和中国特色社会主义理论 2、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、四史、思想政治与道德修养、文化艺术活动
1.3 具备积极的审美情趣，具有一定的感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力；具有正确的劳动观，崇尚劳动、尊重劳动，能够辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动；具有爱岗敬业、严谨务实的职业素养。		思想政治与道德修养、劳动教育、社会实践与社会工作、文化艺术活动、职业生涯规划与就业指导、军事训练、专业实习、毕业实习、职业资格与技能认证
毕业要求2【学科知识】		

指标分解点	2.1 掌握高等数学、宏微观经济学、数字经济、管理学、财会金融、经济法、统计、社会调查、劳动经济学、社会保障概论等多学科的综合学科理论知识、思想与方法等专业基础知识。	高等数学III1-2、线性代数、概率论与数理统计、专业导论、管理学、人力资源管理概论、微观经济学、宏观经济学、会计学基础、统计学、社会调查理论与实务、财务管理、经济法、金融学、劳动经济学、社会保障概论、 数字经济
	2.2 系统掌握“制定人力资源战略规划、优化组织能力和岗位结构、培训和提升人力资源水平、利用薪酬、绩效等手段激发人力资源活力、营造和谐劳动关系、促进生涯规划、人力资源与企业发展目标高效匹配”上述理论知识与技术方法等专业核心知识。	专业导论、人力资源管理概论、战略管理、组织行为学、组织设计与工作分析、招聘与测评、员工培训与开发、薪酬与福利管理、绩效管理、职业生涯规划与就业指导、职业资格与技能认证
	2.3 熟练掌握和正确运用人力资源领域相关法律、法规、政策，关注人力资源市场配置的效率与公平，掌握人力资源管理专业定量和定性分析方法的基本原理和技术方法，准确把握人力资源工作规律和发展状况。	专业导论、人力资源管理概论、社会保障概论、劳动关系、社会保险、社会福利与社会救助、社会保险基金管理、职业资格与技能认证
毕业要求 3【创新能力】		
指标分解点	3.1 理解创新的内涵和基本要素，熟悉创新的基本步骤，掌握创新的基本方法。具有多学科视角的创新能力，能够对当前关系国计民生与经济社会可持续发展的人力资源管理领域内的现象与问题进行跨学科、多角度的创新性探索与解析。能根据人力资源管理发展新动态和新趋势和新需要，开展工作方法、模式等创新。	创新创业理论、管理学、微观经济学、宏观经济学、经济法、金融学、管理运筹学、毕业论文（设计）、科学研究与创新创业

	<p>3.2 具有良好的逻辑思辨能力,能及时发现专业领域内的热点、难点问题,利用专业的理论分析、解决人力资源管理疑难杂症,形成个人的判断和见解,进而高质量完成本专业学术论文或完成本专业研究课题、调研报告、制度设计、专利成果转化、技术推广、决策咨询、方法创新等。</p>	<p>创新创业理论、统计学、社会调查理论与实务、战略管理、劳动经济学、社会保障概论、组织行为学、组织设计与工作分析、招聘与测评、员工培训与开发实训、薪酬与福利管理、绩效管理、劳动关系、劳动合同管理实务、集体协商与集体合同、劳动争议与处理、职业安全与健康、社会保险、劳动与社会保障法、毕业论文(设计)</p>
<p>毕业要求4【应用能力】</p>		
<p>指标分解点</p>	<p>4.1 能够利用所学人力资源管理的理论知识主持设计或者组织实施相关人力资源战略与规划、组织优化、岗位开发、招聘配置、培训开发、绩效评价、薪酬福利激励等项目,能进行相应的人力资源管理量化分析、数智分析等,有效提高人力资源开发利用水平,取得一定的经济、社会效益。</p>	<p>战略管理、组织行为学、组织设计与工作分析、招聘与测评、招聘与测评实训、员工培训与开发、员工培训与开发实训、薪酬与福利管理、薪酬与福利管理实训、绩效管理、绩效管理实训、管理运筹学、专业实习、毕业实习、毕业论文(设计)、社会实践与社会工作、职业资格与技能认证</p>
	<p>4.2 能够运用宏微观经济学、财务会计、金融学、经济法、人力资源市场、人力资源服务业、人力资源智化、就业创业、劳动关系、社会保障等领域的实践规律、法律法规、政策、发展规划、行业知识等进行相关业务操作。</p>	<p>微观经济学、宏观经济学、会计学基础、财务管理、经济法、金融学、劳动经济学、社会保障概论、劳动关系、劳动合同管理实务、集体协商与集体合同、劳动争议与处理、职业安全与健康、社</p>

		会保险、劳动与社会保障法、社会福利与社会救助、社会保险基金管理、数字经济学、大数据与人工智能、人力资源量化管理与数据分析、专业实习、毕业实习、职业资格与技能认证
毕业要求5【信息素养】		
指标分解点	5.1 具备良好的信息意识和信息安全意识，认识到经济、财会、金融等信息对人力资源管理岗位的重要性，能熟练甄别人力资源管理专业的信息需求；具有强大的信息检索能力，能有效利用各种检索工具和方法，快速找到所需的信息资源；具备信息评价能力，能批判性地评估信息的可靠性、准确性、相关性和时效性。	计算机应用基础 I (办公软件 Office)、大学生安全教育、会计学基础、统计学、社会调查理论与实务、财务管理、经济法、金融学、数字经济学
	5.2 利用数据分析和人工智能技术优化人力资源管理流程，如规划、招聘、培训、绩效考核等。提升人力资源管理的数据驱动决策能力，利用新技术提升 HR 服务效率和体验，推动 HR 角色从行政支持向战略伙伴转变。	计算机应用基础 I (办公软件 Office)、数字经济、大数据与人工智能、人力资源量化管理与数据分析、管理运筹学
毕业要求6【沟通表达】		
	6.1 熟练掌握沟通和协作的基本原理与方法，综合利用沟通和谈判的原理与方法，通过口头和书面表达方式与同行、社会公众等就企业战略、人力资源规划、招聘项目、培训方案、员工满意度、员工保留率和流失率、劳动关系和谐度、人力资源合规性等问题进行沟通与协作。	大学外语1-4、大学体育1-4、战略管理、招聘与测评、员工培训与开发、薪酬与福利管理、绩效管理、劳动关系、专业实习、毕业实习、毕业论文（设计）
	6.2 熟练运用沟通和协作的基本理论，具备较强的交流沟通的基本技能和交流技巧，能够在战略规划、组织效能提升、岗位优化设计、薪酬绩效方案等项目落地过程中上传下达，将基层的信息、意见、建议等向上级反映或报告，以便上级了解基层的情况，做出更符合实际情况的决策。将上级的决	专业实习、毕业实习、毕业论文（设计）、社会实践与社会工作、文化艺术活动

	策、指示、精神等传达给基层，以便基层能够按照上级的要求执行工作。	
毕业要求7【团队合作】		
指标分解点	7.1 理解团队协作和管理能力提升的重要性。具有良好的团队合作能力，能够与团队成员和谐相处，协作共事，并作为成员或领导者在团队活动中发挥积极作用。能够积极传播企业的愿景和价值观，营造团队合作、相互支持的氛围，增强团队成员的归属感和认同感。	中国近现代史纲要2、毛泽东思想和中国特色社会主义理论2、大学体育1-4、大学生心理健康教育、军事理论、社会调查理论与实务、招聘与测评实训、员工培训与开发实训、薪酬与福利管理实训、绩效管理实训、军事训练、劳动教育、专业实习、毕业实习
	7.2 能够营造学习型、成长性团队文化，重视团队成员的成长与发展，优化团队工作流程和分工协作，明确团队目标和考核指标，有效激发团队成员的积极性和创造力，合理处理团队内部冲突。	大学生心理健康教育、军事理论、军事训练、劳动教育、专业实习、毕业实习
毕业要求8【国际视野】		
指标分解点	8.1 具有国际视野，了解国际动态，关注当前国际局势和不同国家、地区的经济发展现状及挑战，关注全球性问题如经济、贸易与金融变化、管理前沿、文化冲突等。理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性，了解跨文化交流与沟通的重要性，具有文化敏感性，能够以开放、包容的态度看待世界上的经济发展、文化差异等。	大学外语1-4、社会调查理论与实务、金融学、 数字经济、大数据与人工智能
	8.2 了解不同国家和文化背景下的人力资源管理模式、政策和实践，如人才招聘、培训发展、薪酬福利、绩效考核等；掌握在全球范围内识别、吸引、发展和留住优秀人才的策略和方法；熟悉不同国家和地区的劳动法规、社会保障制度、工会关系等；关注全球范围内人力资源发展的新趋势和最佳实践，如人才培养、职业发展、领导力培养等。了解和适应	人力资源管理概论、组织行为学、劳动经济学、社会保障概论、组织设计与工作分析、招聘与测评、员工培训与开发、薪酬与福利管理、绩效管理、劳动关系、社会

	不同国家和地区的文化差异,在文化敏感性的基础上有效管理跨国团队。利用先进的信息技术和系统管理跨国范围内的人力资源数据和流程。	保险、社会福利与社会救助、社会保险基金管理
毕业要求9【持续发展】		
指标分解点	9.1 养成良好的卫生习惯和体育锻炼习惯,保持身体健康;能够根据自身的兴趣、特长和发展需求,做到自我认知清晰、自我接纳和自我调节能力强,锁定有意义的人生目标和价值追求,制定清晰的职业生涯规划,持续提升自我。持续学习与反思。紧跟可持续发展的最新动态,不断提高自己的认知和能力,从而保持心理健康。	大学体育1-4、大学生心理健康教育、军事理论、大学生安全教育、职业生涯规划与就业指导、创新创业理论、高等数学III1-2、线性代数、概率论与数理统计、管理学、军事训练、劳动教育、思想政治与道德修养、科学研究与创新创业、社会实践与社会工作、文化艺术活动、职业资格与技能认证
	9.2 不断地学习人力资源管理专业领域内的新思想、新理论、新技术、新方法,掌握行业和职业发展的最新动态、新趋势、新政策,持续更新人力资源管理专业技术知识,增强人力资源管理技能,适应职场和行业的变化,从容应对个人的职业发展和职业挑战。	大学生安全教育、职业生涯规划与就业指导、创新创业理论、高等数学III1-2、线性代数、概率论与数理统计、大数据与人工智能、科学研究与创新创业

(三) 课程设置与毕业要求支撑矩阵

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
通识教育课程	思想道德与法治	✓	✓																		
	中国近现代史纲要 1	✓	✓																		
	中国近现代史纲要 2	✓	✓													✓					
	马克思主义基本原理	✓	✓																		
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 1	✓	✓																		
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 2	✓	✓													✓					
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	✓	✓																		
	形势与政策	✓	✓																		
四史（党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史）	✓	✓																			

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
通识教育课程	大学外语 1													✓				✓			
	大学外语 2													✓				✓			
	大学外语 3													✓				✓			
	大学外语 4													✓				✓			
	大学体育 1													✓		✓				✓	
	大学体育 2													✓		✓				✓	
	大学体育 3													✓		✓				✓	
	大学体育 4													✓		✓				✓	
	计算机应用基础I (办公软件 Office)													✓	✓						

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
通识教育课程	大学生心理健康教育															✓	✓			✓	
	军事理论*															✓	✓			✓	
	大学生安全教育*											✓								✓	✓
	职业生涯规划与就业指导*			✓																✓	✓
	创新创业理论*							✓	✓											✓	✓
学科专业基础课程	高等数学III1				✓															✓	✓
	高等数学III2				✓															✓	✓
	线性代数				✓															✓	✓
	概率论与数理统计				✓															✓	✓

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
学科专业基础课程	专业导论				✓	✓	✓														
	管理学				✓			✓												✓	
	人力资源管理概论					✓	✓												✓		
	微观经济学				✓			✓			✓										
	宏观经济学				✓			✓			✓										
	会计学基础	✓									✓					✓					
	统计学				✓				✓			✓									
	社会调查理论与实务				✓				✓			✓				✓		✓			
	财务管理				✓						✓					✓					
	经济法				✓			✓			✓										
	金融学				✓			✓			✓	✓						✓			

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
学科专业基础课程	战略管理					✓			✓	✓				✓							
	组织行为学					✓			✓	✓									✓		
	劳动经济学				✓				✓		✓								✓		
	社会保障概论				✓		✓		✓		✓								✓		
	组织设计与工作分析					✓			✓	✓									✓		
	招聘与测评					✓			✓	✓				✓					✓		
	招聘与测评实训									✓						✓					
	员工培训与开发					✓				✓				✓					✓		
	员工培训与开发实训								✓	✓						✓					
	薪酬与福利管理					✓			✓	✓				✓					✓		
	薪酬与福利管理实训									✓						✓					
	绩效管理					✓			✓	✓				✓					✓		
	绩效管理实训									✓						✓					
劳动关系						✓		✓		✓			✓					✓			

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
专业方向课程	劳动合同管理实务								✓		✓										
	集体协商与集体合同								✓		✓										
	劳动争议处理								✓		✓										
	职业安全与健康								✓		✓										
	社会保险								✓		✓								✓		
	劳动与社会保障法								✓		✓										
	社会福利与社会救助								✓		✓									✓	
	社会保险基金管理								✓		✓									✓	
	数字经济学				✓						✓	✓									
	大数据与人工智能										✓		✓						✓		✓
	人力资源量化管理与数据分析										✓		✓								✓
管理运筹学								✓		✓			✓								

课程类别	毕业要求 对应关系 课程支撑	毕业要求																			
		品德修养			学科知识			创新能力		应用能力		信息素养		沟通表达		团队合作		国际视野		持续发展	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	9.2
专业方向课程	军事训练			✓												✓	✓			✓	
	劳动教育			✓												✓	✓			✓	
	专业实习			✓					✓	✓				✓	✓	✓	✓				
	毕业实习			✓					✓	✓				✓	✓	✓	✓				
	毕业论文（设计）							✓	✓	✓				✓	✓						
	思想政治与道德修养		✓	✓																✓	
	科学研究与创新创业							✓												✓	✓
	社会实践与社会工作			✓						✓										✓	
	文化艺术活动		✓	✓																✓	
	职业资格与技能认证			✓		✓	✓			✓	✓									✓	
总计																					

说明：✓代表课程及实践环节对毕业要求支撑。

四、专业核心课程

战略管理、组织行为学、劳动经济学、社会保障概论、组织设计与工作分析、招聘与测评、员工培训与开发、薪酬与福利管理、绩效管理、劳动关系等。

五、主要实践教学环节

专业实习、毕业实习、毕业论文（设计）等。

六、学制、学分、学位授予类型

学制：四年，实行弹性学制 4-6 年

学分：155 学分

学位授予类型：管理学学士

七、课程体系结构与学分比例

课程类别		课程性质	学分 数	学时 数	理论 讲授	实验 实践	学分比例 (%)
通识 教育 课	思想政治理论课程	必修	18	311	261	50	11.61
	基本文化素质课程	必修	23	495	358	137	14.84
	通识教育选修课程	选修	8	128	128	0	5.16
	合计			49	934	747	187
学 科 专 业 课	学科专业基础课程	必修	41	669	653	16	26.45
	专业核心课程	必修	24	416	352	64	15.48
	专业选修课程	选修	8	192	64	128	5.16
	合计			73	1277	1069	208
职 业 教 育 课	专业方向课程	选修	6	96	96	0	3.87
	合计			6	96	96	0
实 践 环 节	基础实践	必修	3	3 周		3 周	1.94
	专业实践	必修	16	32 周		32 周	10.32
	第二课堂	选修	8				5.16
	合计			27			
总计			155	2307	1912	395	100

总学分 155，课堂教学学分 128（理论教学学分 114.5，实践教学学分 13.5），实践教学总学分 40.5（集中实践学分 27、独立设置实验、实训教学实践学分 8、课内教学实践学分 5.5），占专业总学分 26.1%；人文社会科学素养课程（理论+实验实践）学分 31，占比 20%（≥10%）；学科专业课程（理论+实验实践）学分 95，占比 61.3%（≥50%）；必修课程学分 125，选修课程学分 30，选修课程学分占总学分 19.4%；课堂教学总学时 2307，其中理论学时 1912，实践学时 395。

八、课程设置及学时学分学期分配表

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
通识教育课程	思想道德与法治 Ideological Morality & Rules of Law	231610001A	必修	3	3								13	39	33	6	√		
	中国近现代史纲要 1 Outline of Modern Chinese History 1	231610002A	必修	2		2							16	32	32		√		
	中国近现代史纲要 2 Outline of Modern Chinese History 2	231610003A	必修	1		2							8	16	0	16		√	
	马克思主义基本原理 Basic Principles of Marxism	231610004A	必修	3			3						16	48	42	6	√		
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 1 Mao Zedong Thought & Socialism with Chinese Characteristics 1	231610005A	必修	2				2					16	32	32		√		

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注	
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查		
通识教育课程	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 2 Mao Zedong Thought & Socialism with Chinese Characteristics 2	231610006A	必修	1				2					8	16	0	16		√		
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论 Introduction to Xi Jinping Thought on Socialism with Chinese Characteristics for a New Era	231610007A	必修	3				3					16	48	42	6		√		
	形势与政策 Political Situation and Policy	231610008A-2 31610015A	必修	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	64	64	0			√	
	四史（党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史） The Four Collections of History	231610016A- 231610019A	选修	1	2								8	16	16	0		√	全体本科生须从“四史”中选修1门课程进行修读	
	小计				18									311	261	50				

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注	
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查		
通识教育课程	基本文化素质课程	大学外语 1 College Foreign Language 1	230310001A	必修	2.5	4								13	52	36	16	√		
		大学外语 2 College Foreign Language 2	230310002A	必修	3.5		4							16	64	48	16	√		
		大学外语 3 College Foreign Language 3	230310003A	必修	2			2						16	32	32	0	√		
		大学外语 4 College Foreign Language 4	230310004A	必修	2				2					16	32	32	0	√		
		大学体育 1 College Physical Education 1	231210001A	必修	1	2								13	26	6	20	√		

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注		
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查			
通识教育课程	基本文化素质课程	大学体育 2 College Physical Education 2	231210002A	必修	1		2							16	32	8	24	√		大学体育 2-4 要求课外活动各 24 学时	
		大学体育 3 College Physical Education 3	231210003A	必修	1			2						16	32	8	24	√			
		大学体育 4 College Physical Education 4	231210004A	必修	1				2					16	32	8	24	√			
		计算机应用基础I (办公软件 Office) Computer Application Foundation I	231110001A	必修	2	3									13	39	26	13	√		
		小计				16									341	204	137				

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注	
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查		
通识教育课程	大学生心理健康教育 Mental Health Education	233410001A	必修	2	2								13	32	26 (6)	0		√	线下+线上	
	军事理论* Military Theory	233610001A	必修	1	2								13	26	26	0		√		
	大学生安全教育* Safety education for college students	233610002A	必修	1		2							16	32	32	0		√		
	职业生涯规划与就业指导* Career planning and Employment Guidance	234410001A	必修	1			2						16	32	32	0		√		
	创新创业理论* Theory of Innovation and Entrepreneurship	235810001A	必修	2				2					16	32	32	0		√		
	小计				7									154	154	0				
	通识教育选修课程	通识教育选修课设置人文社会科学类、自然科学类、艺术类、体育类、创新创业类等，由教务部统一组织。学生可从第四学期开始选修，毕业前应修够8个学分。其中,非师范类专业学生艺术类、体育类课程必须选修2学分。											8	128	128			√		
合计				49									934	747	187					

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
学科专业基础课程	高等数学III1 Advanced Mathematics III1	230710005B	必修	4	5								13	65	65	0	√		
	高等数学III2 Advanced Mathematics III2	230710006B	必修	4		4							16	64	64	0	√		
	线性代数 Linear Algebra	230710007B	必修	3		3							16	48	48	0	√		
	概率论与数理统计 Probability and Mathematical Statistics	230710008B	必修	3			3						16	48	48	0	√		
	专业导论 Introduction to Human Resouse Major	231311401B	必修	0.5	2								4	8	8	0		√	
	管理学 Management	231311402B	必修	3	4								13	52	52	0	√		
	人力资源管理概论 HRM Itroduction	231311403B	必修	1		2							8	16	16	0	√		

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
学科专业基础课程	微观经济学 Microeconomics	231311404B	必修	4		4							16	64	64	0	√		
	宏观经济学 Macroeconomics	231311405B	必修	3			3						16	48	48	0	√		
	会计学基础 Accounting	231310902B	必修	4				4					16	64	64	0	√		
	统计学 Statistics	231310904B	必修	2.5				3					16	48	32	16	√		
	社会调查理论与实务 Social Survey Theory and Practice	231311406B	必修	2				2					16	32	32	0	√		
	财务管理 Finance Management	231311407B	必修	2					2				16	32	32	0	√		
	经济法 Economic Laws	231310903B	必修	3					3				16	48	48	0	√		
	金融学 Finance	231310905B	必修	2					2				16	32	32	0	√		
	小计				41									669	653	16			

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
学科专业课程	战略管理 Strategic Management	231311408B	必修	3		3							16	48	48	0	√		
	组织行为学 Organizational Behavior	231311409B	必修	3			3						16	48	48	0	√		
	劳动经济学 Labor Economics	231311410B	必修	2			2						16	32	32	0	√		
	社会保障概论 Social Security Theory Introduction	231311411B	必修	2			2						16	32	32	0	√		
	组织设计与工作分析 Organization Design and Job Analysis	231311412B	必修	2			2						16	32	32	0	√		
	招聘与测评 Recruitment and Evaluation	231311413B	必修	2				2					16	32	32	0	√		
	招聘与测评实训 Recruitment and Talent Evaluation Training	231311401D	必修	0.5				/2					8	16	0	16		√	

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注		
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查			
学科 专业课程	专业 核心 课程	员工培训与开发 Staff Training and Development	231311414B	必修	2				2					16	32	32	0	√			
		员工培训与开发实训 Staff Training and Development Training	231311402D	必修	0.5				/2					8	16	0	16			√	
		薪酬与福利管理 Compensation and Benefits Management	231311415B	必修	2				2					16	32	32	0	√			
		薪酬与福利管理实训 Compensation and Benefit Management Training	231311403D	必修	0.5				/2					8	16	0	16			√	
		绩效管理 Performance Management	231311416B	必修	2					2				16	32	32	0	√			
		绩效管理实训 Performance Management training	231311404D	必修	0.5					/2				8	16	0	16			√	
		劳动关系 Labor Relationship	231311417B	必修	2					2				16	32	32	0	√			
		小计				24									416	352	64				

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
学科 专业课程	社会心理学 Social Psychology	231311418B	选修	2			2						16	32	32	0		√	任选8学分 4/2*说明： 理论课1-8周，2学时/周； 实践课1-16周，每周2学时/周。
	文献检索与利用 Literature Information Retrieval and Utilization	231311419B	选修	2			4/2*						16	48	16	32		√	
	管理沟通 Management Communication	231311420B	选修	2			2						16	32	32	0		√	
	市场营销 Marketing	231311421B	选修	2			2						16	32	32	0		√	
	电子商务 E-commerce	231311422B	选修	2				2					16	32	32	0		√	
	Python 语言程序设计基础 Fundamentals of Python Language Programming	231311423B	选修	2				4/2*					16	48	16	32		√	
	运营管理 Operations Management	231311424B	选修	2				2					16	32	32	0		√	
	公司治理 Corporate Governance	231311425B	选修	2				2					16	32	32	0		√	

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
学科专业 专业课程	消费者行为学 Consumer Behavior	231311426B	选修	2					2				16	32	32	0	√		任选 8 学分
	计量经济学 Econometrics	231311427B	选修	2					2				16	32	32	0		√	
	团队建设与管理 Team Building and Management	231311428B	选修	2					2				16	48	16	32		√	
	管理信息系统 Management Information System	231311429B	选修	2							4/		8	32	32	0		√	
	ERP 沙盘模拟实训 ERP Sand Table Simulation Experiment	231311405D	选修	1							4/		8	32	0	32		√	
	评价中心技术应用 Evaluation Center Technology Application	231311406D	选修	1							4/		8	32	0	32		√	
	小计				8									192	64	128			

课程类别	课程名称		课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注
						一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查	
职业能力教育课程	劳动关系管理模块课程	劳动合同管理实务 Labor Contract Management Practice	231311401C	选修	2					2				16	32	32	0	√		学生选定某一方向后需修完该方向所有课程
		集体协商与集体合同 Collective Negotiation and Collective Agreement	231311402C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		
		劳动争议处理 Labor Dispute	231311403C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		
		职业安全与健康 Job Safety and Health	231311404C	选修	2							4/		8	32	32	0		√	
	社会保障模块课程	社会保险 Social Insurance	231311405C	选修	2					2				16	32	32	0	√		
		劳动和社会保障法 Labor and Social Security Law	231311406C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		

课程类别	课程名称	课程代码	课程性质	学分数	各学期周学时								教学周数	总学时	学时分配		考核方式		备注	
					一	二	三	四	五	六	七	八			讲授	实践	考试	考查		
职业能力教育课程	社会保障模块课程	社会福利与社会救助 Social Benefit& Social Assistance	231311407C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		学生选定一方后需修完该方向所有课程
		社会保险基金管理 Social Insurance Fund Management	231311408C	选修	2							4/		8	32	32	0		√	
	数智人力资源管理模块课程	数字经济 Digital Economics	231311409C	选修	2					2				16	32	32	0	√		
		大数据与人工智能 Big Data and Artificial Intelligence	231311410C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		
		人力资源量化管理与数据分析 HR Quantitative Management and Data Analysis	231311411C	选修	2							4/		8	32	32	0	√		
		管理运筹学 Management Operational Research	231311412C	选修	2							4/		8	32	32	0		√	
	小计				6									96	96					
总结				79									1373	1165	208					
合计				128									2307	1912	395					

课程类别		实践环节名称	课程代码	学分数	周数	学期序号	考核方式	备注
实践教学环节	基础实践	军事训练 Military Training	233610001D	2	2周	1	考查	
		劳动教育 Labor Education	233410001D	1	1周	1/2	考查	
		小计			3			
	专业实践	专业实习 Professional Internship	231311401D	1	2周	5		实习报告
		毕业实习 Graduation Internship	231311402D	9	18周	6		实习报告
		毕业论文(设计) Graduation Thesis(Design)	231311403D	6	12周	7-8	答辩	
		小计			16			
	第二课堂	思想政治与道德修养 Ideology and Politics & Moral Cultivation	233710001D	8	根据《晋中学院关于加强第二课堂建设的实施意见》《晋中学院第二课堂学分认定管理办法(试行)》规定,由团委和院系制订活动方案和认定办法共同组织实施。			
		科学研究与创新创业 Scientific Research & Innovative Entrepreneurship						
		社会实践与社会工作 Social Practice and Social Work						
		文化艺术活动 Cultural and Artistic Activities						
		职业资格与技能认证 Vocational Qualifications & Skills Certification						
合计			27					

九、推荐阅读书目

序号	书名	著者	出版社	出版时间(年)
1	国富论(上下卷)	亚当·斯密	商务印书馆	2019
2	资本论(全三卷)	卡尔·马克思	人民出版社	2018
3	就业、利息与货币通论	论约翰·凯恩斯	上海译文出版社	2020
4	微观经济学:现代观点(第九版)	哈尔 R. 范里安	格致出版社	2015
5	宏观经济学:现代观点(第九版)	哈尔 R. 范里安	格致出版社	2015
6	经济学原理(第7版)(微观经济学分册)	曼昆	北京大学出版社	2015
7	经济学原理(第7版)(宏观经济学分册)	曼昆	北京大学出版社	2015
8	对人进行投资——人口质量经济学	西奥多·舒尔茨	商务印书馆	2020
9	人力资本(原书第3版)	加里·贝克尔	机械工业出版社	2016
10	发展经济学(第12版)	迈克尔·P·托达罗斯 蒂芬·C·史密斯	机械工业出版社	2020
11	计量经济学导论:现代观点(第六版)	杰弗里·M·伍德里奇	中国人民大学出版社	2018
12	置身事内:中国政府与经济发展	罗永浩 刘格菘等	上海人民出版社	2021
13	管理的实践	彼得·德鲁克	机械工业出版社	2018
14	卓有成效的管理者	彼得·德鲁克	机械工业出版社	2019
15	管理学(第13版)	斯蒂芬·罗宾斯	中国人民大学出版社	2017
16	管理学中的伟大思想:经典理论的开发历程	肯·史密斯	北京大学出版社	2016
17	管理学——全球化、创新与创业视角(第十四版) 中文版	海因茨	经济科学出版社	2015
18	企业的人性面:经典版	道格拉斯·麦克雷戈	浙江人民出版社	2017
19	动机与人格	亚伯拉罕·马斯洛	中国青年出版社	2022
20	组织行为学(第18版)	斯蒂芬·罗宾斯	中国人民大学出版社	2021
21	人力资源管理(第14版)	加里·德斯勒	中国人民大学出版	2017

序号	书名	著者	出版社	出版时间 (年)
22	超越人力资源管理——作为人力资本新科学的人才学	约翰·W. 布德罗, 彼得·M. 拉姆斯特 德	商务印书馆	2012
23	战略人力资源管理：理论、实践与前沿	彭剑锋	中国人民大学出版社	2014
24	人力资源转型——为组织创造价值和达成成果(钻石版)	戴维·尤里奇	电子工业出版社	2019
25	HR+三支柱 人力资源管理转型升级与实践创新	马海刚 彭剑锋	中国人民大学出版社	2017
26	经营者思维——赢在战略人力资源管理	彭剑锋 张建国	中国人民大学出版社	2019
27	管理团队：成败启示录	梅雷迪思·贝尔宾	机械工业出版社	2023
28	人力资源蓝皮书：中国人力资源发展报告（2020）	余兴安 李志更	社会科学文献出版社	2020
29	职业生涯规划管理实务手册（第3版）	孙宗虎	人民邮电出版社	2018
30	大猎论道 真实世界的猎头艺术	陈勇	人民邮电出版社	2020
31	人力资源培训与开发操作指南	乔继玉 李思达	人民邮电出版社	2021
32	从招聘到离职：人力资源管理实务操作宝典	王旭 乐雯晴	企业管理出版社	2019
33	典型劳动争议案件处理实务	郭振纲	人民法院出版社	2020
34	HR 劳动关系经典管理案例	潘辉	中国法制	2019
35	人力资源数字化转型行动指南	徐刚	机械工业出版社	2020
36	人力资源大数据学分析与应用	朱建斌 高路芳	高等教育出版社	2022
37	人力资源大数据分析：理论、技术与实践	廉申德 刘佰明	经济管理出版社	2021
38	人力资源与大数据分析：新时代 HR 分析技能	雅克菲茨恩兹	人民邮电出版社	2017
39	人力资源与大数据分析	雅克·菲茨恩兹	人民邮电出版社	2018
40	人力资源量化管理与数据分析	任康磊	人民邮电出版社	2019
41	机器学习及 R 应用	陈强	高等教育出版社	2020

序号	书名	著者	出版社	出版时间(年)
42	结构方程模型及 Stata 应用	阳义南	北京大学出版社	2023
43	Word 排版艺术	侯婕	电子工业出版社	2004
44	Python 编程从入门到精通	无	清华大学出版社	2021
45	多层次社会保障体系优化研究	林义	社会科学文献出版社	2021
46	企业年金的理论与政策	林义	西南财经大学出版社	2006
47	社会保险(第五版)	林义	中国金融出版社	2022
48	异类	马尔科姆·格拉德威尔	中信出版社	2020
49	当工作消失时：城新穷人的世界	威廉·朱丽叶斯·威尔逊	上海人民出版社	2020
50	人生下半场最重要的事： 女性应对指南	玛丽·皮弗	中信出版社	2021
51	致加西亚的信	阿尔伯特·哈伯德	古吴轩出版社	2015

十、培养方案修订历程

为推进人力资源管理专业建设，确保人才培养质量，根据 2023 年教育部相关文件和《晋中学院关于制定 2023 年人才培养方案指导性意见》的要求，依据学生中心、产出导向原则，通过调研企业、行业、市场的人才需求，访谈毕业生、在校高年级学生对相关课程的反馈情况，走访兄弟院校学习先进经验，在广泛听取专家意见后凝聚成稿。与 2021 版的人才培养方案相比，2023 版人才培养方案进行了如下改进：

第一，强化了学科基础课程。2023 版本增加了经济学的课时、新增金融学、经济法、社会调查等课程，进一步夯实专业基础。

第二，新增了“数智人力资源管理”这一职业能力模块课程。2023 版人才培养方案制定过程中紧密围绕党的二十大报告提出要加快建设数字中国，构建现代化产业体系的内涵要求，在这一模块课程下融入了大数据、云计算、人工智能等数字技术课程。

第三，补充了经典阅读书目和最新阅读书目。使得阅读书目清单更能体现专业的根基与发展。

总体上，根据国标及时修订完善了人才培养方案。在不断的摸索过程中，构建了更为科学的培养体系。