

晋中学院教务部

关于做好 2024 届本科生毕业论文（设计） 中期检查工作的通知

毕业论文〔2024〕16 号

各院系：

为加强我校毕业论文（设计）工作的规范化管理，及时发现毕业论文（设计）过程中存在的问题，确保毕业论文（设计）质量，按照《关于做好 2024 届本科生毕业论文（设计）工作的通知》（毕业论文〔2023〕65 号）安排，现组织开展 2024 届本科生毕业论文（设计）中期检查工作，具体事宜通知如下：

一、院系自查

（一）检查内容

学生毕业论文（设计）的整体工作进度，包括文献综述、论文撰写、设计方案及数据分析等进展情况以及指导教师的指导情况。

（二）检查安排

1.院系成立毕业论文（设计）工作小组，负责组织实施中期检查，检查教师填写《晋中学院本科毕业论文（设计）中期检查记录表》（附件 1）。

2.各院系4月8号前完成中期检查工作,分专业填写《晋中学院2024届毕业论文(设计)中期检查工作总结》(附件2),于4月13日前报教务部实践教学科(文韬苑①B207室),同时将电子版发至邮箱jzxyjwcsjk@163.com。中期检查不合格的论文,要及时反馈学生。

二、学校抽查

(一) 检查内容

毕业论文(设计)进展情况、格式、质量,指导教师指导情况,毕业论文(设计)管理工作组织情况。

(二) 检查安排

各院系根据教务部下发的抽查名单(具体名单另行通知),于4月13日前提交抽查论文及该论文中期检查表、评阅记录等材料,交教务部实践教学科(文韬苑①B207室)。由教学督导委员会专家进行检查。

附件:

- 1.晋中学院本科毕业论文(设计)中期检查记录表
- 2.晋中学院2024届毕业论文(设计)中期检查工作总结

结

