

晋中学院 教务部

关于做好 2023 届本科生毕业论文（设计） 重复率检测及答辩安排的通知

毕业论文〔2023〕28 号

各院系：

为做好 2023 届本科生毕业论文（设计）重复率检测及答辩工作，根据《关于做好 2023 届本科生毕业论文（设计）工作的通知》安排，现将相关事宜通知如下：

一、论文重复率检测

毕业论文（设计）重复率检测工作由各院系组织实施，教务部实践教学科负责监督管理。

（一）检测时间

2023 届本科生毕业论文（设计）重复率批量检测工作分两次进行，第一次从 5 月 16 日开始，在论文答辩前完成；第二次在论文答辩修改后，成绩录入之前完成。具体时间各院系根据答辩时间和成绩录入时间自行确定。

（二）检测程序

1. 学生提交毕业论文（设计）

学生以班级为单位将毕业论文（设计）定稿的电子版、指导教师签署意见的打印稿和定稿说明提交至各院系。

电子稿要求：word 格式；电子稿命名格式：学号-姓名-题目.docx（1701132226-张三-基于积分制的校园阅读推广平台的设计与实现.docx）。

2.各院系组织批量检测

各院系教学秘书将毕业论文（设计）上传至“中国知网”大学生论文检测系统（<https://check.cnki.net/pmlc/>）进行检测。

（三）注意事项

1.按《晋中学院学位论文（设计）作假行为处理办法（修订稿）》（院教字〔2016〕11号）规定，第一次初检重复率高于25%（不含）的论文限期修改，修改后复检仍不合格的延期一年答辩。

2.上传至系统进行检测的论文，必须与本人实际论文一致，否则取消答辩资格。

3.各院系在学生答辩通过并修改毕业论文（设计）后，统一进行第二次批量检测，最终重复率符合要求的方可录入成绩。

4.各院系将学生提交的论文定稿电子版妥善保存备份，省学位办、学校抽检论文时将从中调取。

二、论文答辩及后续工作

（一）工作要求

各院系制定毕业论文（设计）答辩方案，组织学生进行答辩，要严格把关毕业论文（设计）答辩各环节，规范成绩评定。答辩过程要有文字记录并归档保存。

（二）答辩安排

1.5月15日前，各院系需将答辩安排录入教务管理系统。

2.5月27日前，各院系组织2023届本科毕业论文（设计）答辩。学生毕业论文（设计）查重率合格后方可进行答辩。

3.6月2日前，各院系需将毕业论文（设计）成绩录入

教务管理系统。同时教务部组织毕业论文(设计)质量检查。

4.各院系将校级优秀论文(推荐表、电子稿、打印稿)、2023届本科生毕业论文(设计)情况汇总表和统计表(附件1)、2023届本科生毕业论文(设计)汇总表和统计表(附件2)、2023届本科毕业论文(设计)工作总结(附件3)、2023届本科毕业论文(设计)质量分析报告(附件4),于6月17日前报教务部实践教学科(文韬苑①B207室),同时将电子版发至邮箱 jzxyjwcsjk@163.com。

附件:

1. 2023届本科生毕业论文(设计)情况汇总表和统计表
2. 2023届本科生毕业论文(设计)汇总表和统计表
3. 2023届本科毕业论文(设计)工作总结
4. 2023届本科毕业论文(设计)质量分析报告

